



ประกาศสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์แพร่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้ารับการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

ด้วยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์แพร่ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้ารับการจ้างเหมาบริการของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์แพร่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

อัตรารว่าง ๑ อัตรา

งานที่ปฏิบัติ

๑. ช่วยดำเนินการจัดอบรมคณะกรรมการของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนให้มีความรู้ด้านการเงินการบัญชี และสามารถนำข้อมูลทางบัญชีมาใช้ในการบริหารจัดการ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่ดี
๒. ช่วยกำกับแนะนำการจัดทำบัญชีและงบการเงินให้แก่คณะกรรมการวิสาหกิจชุมชนและให้คำแนะนำการแก้ไขข้อบกพร่องทางการเงินการบัญชี
๓. กำกับสอนแนะและติดตามการใช้ข้อมูลทางบัญชีในการบริหารงาน
๔. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการวิสาหกิจสู่ความเป็นมืออาชีพ
๕. ในกรณีงานเร่งด่วน สามารถมาปฏิบัติงานในวันหยุดและนอกเวลาทำการได้
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่

อัตรารว่าง ๑ อัตรา

งานที่ปฏิบัติ

๑. บันทึกข้อมูลเกษตรกรและอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) เข้าระบบ Intranet เป็นผู้ช่วยวิทยากรถ่ายทอดความรู้ แก่เกษตรกรและอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี)
๒. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมายให้รองรับการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๓. ช่วยถ่ายทอดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ได้รับทราบ

๔. เพื่อทบทวนความรู้ ความเข้าใจให้กับเกษตรกรเป้าหมาย และ
อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ในประเด็นสำคัญของหลักการ
จัดบันทึกบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน, บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ และ
การนำข้อมูลทางบัญชีมาใช้ประโยชน์ในการวางแผนการใช้จ่ายใน
ครัวเรือนและในการประกอบอาชีพ
 ๕. สรุปผลการดำเนินโครงการ
 ๖. ในกรณีงานเร่งด่วน สามารถมาปฏิบัติงานในวันหยุดและนอกเวลา
ทำการได้
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๓ **ชื่อตำแหน่ง** เจ้าหน้าที่โครงการพัฒนามาตรฐานการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
อัตราว่าง ๑ อัตรา
- งานที่ปฏิบัติ**
๑. ช่วยให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
ระเบียบ คำแนะนำ เกี่ยวกับการเงินการบัญชี
 ๒. ช่วยให้เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชีสามารถจัดทำบัญชี
หรืองบการเงินได้
 ๓. ช่วยให้กรรมการดำเนินการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และ
ภารกิจที่ต้องรับผิดชอบ
 ๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ
 ๕. ในกรณีงานเร่งด่วน สามารถมาปฏิบัติงานในวันหยุดและนอกเวลา
ทำการได้
 ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๓๐๐.๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครตามที่ระบุไว้ใน
รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ แนนท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ขอยื่นใบสมัครได้ที่ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์แพร่
เลขที่ ๑๗๒ หมู่ ๒ ตำบลน้ำขำ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ ๕๔๐๐๐ โทร ๐๕๔-๖๔๙๘๔๘ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
ถึงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. โดยผู้สมัครไม่ต้องเสีย
ค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นในการสมัครคัดเลือก

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นในการสมัครคัดเลือกตามที่ระบุในรายละเอียดแนบท้าย
ประกาศนี้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าคัดเลือกจะประกาศให้ทราบ ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

๖. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณาอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๗. การประกาศวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก
คณะกรรมการดำเนินการจะทำการคัดเลือก ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่่าเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบคัดเลือก ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนน หากคะแนนรวมเท่ากันก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบ ก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์แพร่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนน ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์แพร่ และทาง <http://cadpr@cad.go.th> โดยบัญชีดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือ สิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกัน นี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ และจะดำเนินการเรียกมาทำบันทึกตกลงจ้างต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓



(นายวันชัย แสงนาค)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์แพร่

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๔. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับเจ้าหน้าที่โครงการฯ

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางบัญชี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
๓. ต้องเป็นผู้มีความสามารถในการปฏิบัติงานด้านบัญชี

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๔. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับเจ้าหน้าที่โครงการฯ

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางบัญชี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
๓. ต้องเป็นผู้มีความสามารถในการปฏิบัติงานด้านบัญชี

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โครงการพัฒนามาตรฐานการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๔. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับเจ้าหน้าที่โครงการฯ

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางบัญชี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
๓. ต้องเป็นผู้มีความสามารถในการปฏิบัติงานด้านบัญชี

๒. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นในการสมัครสอบ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
๓. สำเนาหลักฐานแสดงว่าพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว (ใบ สด. ๘ หรือ สด. ๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ (ในกรณีที่เป็นเพศชาย)
๔. สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
๕. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส
๖. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
๗. หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัคร เขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓. เกณฑ์การพิจารณา

๑. จะพิจารณาตามความเหมาะสมจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นเพิ่มเติมในการพิจารณาด้วย เช่น ประสพการณ์ ท่วงทีวาจา บุคลิกภาพ อารมณ์ ทักษะ ทักษะ จริยธรรม และคุณธรรม เป็นต้น
๒. พิจารณาราคาไม่เกินวงเงินที่ได้รับงบประมาณ