



หนังสือผู้สอบบัญชี/ผู้มีหน้าที่กำกับสหกรณ์ ถึง ทตส./ผอ.สมช.

แบบ ๑

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์...../สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี

ที่ กษ..... วันที่ .....

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์ .....

เรียน หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์/ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี

ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่.....ลงวันที่..... ได้แต่งตั้งข้าพเจ้าเป็นผู้สอบบัญชี/คำสั่ง สตส./สมช. ที่.....ลงวันที่..... ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้าในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่เข้ากำกับ สหกรณ์.....จำกัด จังหวัด..... สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ ..... ข้าพเจ้าได้เข้าตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์ เมื่อวันที่..... แล้ว พบว่ามีข้อบกพร่อง/ข้อสังเกตที่เห็นควรแจ้งให้สหกรณ์แก้ไข ดังนี้

รายการ	ข้อเสนอแนะ
รายงานตามข้อเท็จจริง เปรียบเทียบกับกฎหมาย ระเบียบ	รายงานวิธีการแก้ไข และระยะเวลาการแก้ไข
ข้อบังคับ ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	

ทั้งนี้ ข้อที่.....เป็นข้อบกพร่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายหรือเสื่อมเสียผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ หรือสมาชิก เห็นควรเสนอพนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณา เพื่อรายงานให้รองนายทะเบียนสหกรณ์ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ในส่วนที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบการดำเนินงานของสหกรณ์ที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ข้าพเจ้าได้จัดทำหนังสือแจ้งให้ประธานกรรมการสหกรณ์ทราบแล้วตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ผู้สอบบัญชี/พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผู้มีหน้าที่กำกับสหกรณ์)

บันทึกความเห็น .....

.....

.....

(.....)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์/ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี

หมายเหตุ: ๑. กรณีผู้สอบบัญชีภาคเอกชน การรายงานให้ใช้หนังสือของสำนักงานนั้น ๆ พร้อมส่งแนบสำเนาหนังสือแจ้งประธานกรรมการสหกรณ์

๒. สามารถปรับเปลี่ยนข้อความได้ตามความเหมาะสม

หนังสือของผู้สอบบัญชี/ผู้มีหน้าที่กำกับสหกรณ์ ถึงประธานกรรมการสหกรณ์

แบบ ๒



ที่ .....

ที่ตั้งสำนักงาน.....

.....

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง แจ้งผลการตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด

อ้างถึง ๑. คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่...../.....ลงวันที่.....

๒. คำสั่ง สตส/สมช.ที่ ...../.....ลงวันที่.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบจากการตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์

ตามคำสั่งที่อ้างถึง ได้แต่งตั้งข้าพเจ้าเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์/ผู้มีหน้าที่กำกับสหกรณ์.....จำกัด จังหวัด.....สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ .....

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์.....จำกัด เมื่อวันที่.....ถึงวันที่..... พบว่ามีข้อบกพร่อง/ข้อสังเกตที่ตรวจพบจากการตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์

การปฏิบัติการของคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์ หรือต่อสมาชิก อย่างมีสาระสำคัญ/การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ แบบแผนของสหกรณ์ และมติของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายหรือเสื่อมเสีย ผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ หรือสมาชิกได้ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ ขอให้สหกรณ์..... จำกัด แจ้งผลการดำเนินการหรือชี้แจง เหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการตามข้อเสนอแนะได้ให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์/สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชีทราบด้วย

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้สอบบัญชี/พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผู้มีหน้าที่กำกับสหกรณ์)

(หน่วยงานที่ออกหนังสือ)

โทร. ....

โทรสาร. ....

หมายเหตุ: - สามารถปรับเปลี่ยนข้อความได้ตามความเหมาะสม

สิ่งที่ส่งมาด้วย

รายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบจากการตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์  
 สหกรณ์.....จำกัด  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่.....

รายการ	ข้อเสนอแนะ
๑	
๒	
๓	
๔	
๕	
๖	
๗	
๘	
๙	
๑๐	
๑๑	



หนังสือ ทดส. ถึง พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผอ.สศท. ๑-๑๐)

แบบ ๓

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

ที่ กษ..... วันที่ .....

เรื่อง รายงานข้อบกพร่องที่ตรวจพบจากการตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์.....

เรียน พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐)

ตามหนังสือ.....ที่.....ลงวันที่.....ผู้สอบบัญชีได้รายงานผลจากการตรวจสอบบัญชี/การเข้ากำกับสหกรณ์.....จำกัด จังหวัด..... สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่.....พบว่าสหกรณ์มีข้อบกพร่อง/การปฏิบัติการของคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ที่อาจทำให้เกิดความเสียหายหรือเสื่อมเสียผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ หรือสมาชิกได้ (เอกสารแนบ ๑) จึงขอเสนอรายงานให้ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐/ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อแจ้งให้รองนายทะเบียนสหกรณ์พิจารณาดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ได้สำเนาหนังสือถึงประธานกรรมการสหกรณ์มาด้วยแล้ว (เอกสารแนบ ๒)

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

หมายเหตุ: - สามารถปรับเปลี่ยนข้อความได้ตามความเหมาะสม

สิ่งที่ส่งมาด้วย

รายงานข้อบกพร่องที่ตรวจพบจากการตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์  
 สหกรณ์.....จำกัด  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่.....

ลักษณะข้อบกพร่อง	วิธีการแก้ไขข้อบกพร่อง	กำหนดระยะเวลาแก้ไขให้แล้วเสร็จ (วัน)

หนังสือพนักงานเจ้าหน้าที่ ถึง รองนายทะเบียนสหกรณ์

แบบ ๔



ที่ กษ .....

ที่ตั้งสำนักงาน.....

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง ข้อบกพร่อง/ข้อสังเกตที่ตรวจพบจากการตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์

เรียน รองนายทะเบียนสหกรณ์ (สหกรณ์จังหวัด.....)

อ้างถึง คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่ ๑๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานข้อบกพร่อง/ข้อสังเกตที่ตรวจพบจากการตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ จำนวน.....แผ่น  
๒. สำเนาหนังสือ..... ที่..... ลงวันที่ .....(แจ้งประธานกรรมการสหกรณ์)

ตามคำสั่งที่อ้างถึง ได้มอบหมายให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ รายงานข้อบกพร่องหรือข้อสังเกตที่ตรวจพบจากการตรวจสอบบัญชีหรือเข้ากำกับสหกรณ์ เพื่อเสนอให้ รองนายทะเบียนสหกรณ์พิจารณาตามอำนาจหน้าที่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากได้รับรายงานผลจากการตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์.....จำกัด จังหวัด..... สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่.....พบว่าสหกรณ์ดำเนินงานมีข้อบกพร่อง หรือข้อสังเกต ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ที่รองนายทะเบียนสหกรณ์ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ รายละเอียดปรากฏตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ ได้แนบสำเนาหนังสือแจ้งประธานกรรมการสหกรณ์ฯ ทราบและดำเนินการแก้ไข ในเบื้องต้นแล้วรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ ผลการพิจารณาเป็นประการใดโปรดแจ้ง ให้ทราบด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐/  
ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี  
พนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการแทน  
นายทะเบียนสหกรณ์

(หน่วยงานที่ออกหนังสือ)

โทร. ....

โทรสาร. ....

- หมายเหตุ : ๑. กรณีกลุ่มเกษตรกรในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ให้เสนอนายทะเบียนกลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัด ที่กลุ่มเกษตรกรตั้งอยู่ (เกษตรกรและสหกรณ์จังหวัด) สำหรับกรุงเทพมหานครให้เสนอนายทะเบียนสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร  
๓. สามารถปรับเปลี่ยนข้อความได้ตามความเหมาะสม

สิ่งที่ส่งมาด้วย

รายงานข้อบกพร่องที่ตรวจพบจากการตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์  
 สหกรณ์.....จำกัด  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่.....

ลักษณะข้อบกพร่อง	วิธีการแก้ไขข้อบกพร่อง	กำหนดระยะเวลาแก้ไขให้แล้วเสร็จ (วัน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย

รายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบจากการตรวจสอบบัญชี/เข้ากำกับสหกรณ์  
 สหกรณ์.....จำกัด  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่.....

รายการ	ข้อเสนอแนะ
๑	
๒	
๓	
๔	
๕	
๖	
๗	
๘	
๙	
๑๐	
๑๑	



หนังสือผู้สอบบัญชี/ผู้มีหน้าที่กำกับสหกรณ์รายงานการติดตามการแก้ไข ถึง ทน. สตส./ผอ. สมช. แบบ ๕



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์...../กลุ่มกำกับสหกรณ์.....

ที่ ..... วันที่ .....

เรื่อง รายงานการติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่อง/ข้อสังเกต.....

เรียน หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์/ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี

ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่.....ลงวันที่..... ได้สั่งการให้คณะกรรมการ  
ดำเนินการสหกรณ์.....จำกัด ปฏิบัติตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒  
ตามวิธีการและระยะเวลาที่กำหนด/ตามหนังสือ.....ที่..... ลงวันที่.....ได้แจ้งข้อบกพร่อง/  
ข้อสังเกตให้สหกรณ์..... จำกัด สำหรับปีบัญชี.....  
ดำเนินการแก้ไข นั้น

ข้าพเจ้าได้ติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่อง/ข้อสังเกตแล้วพบว่าสหกรณ์ได้ดำเนินการแก้ไข ดังนี้

ข้อบกพร่อง	ผลการแก้ไข

สำหรับข้อบกพร่อง ข้อ.....ยังไม่มีแก้ไข เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามถึงพนักงานเจ้าหน้าที่ (ผอ. สตท. ๑ - ๑๐)  
ที่แนบมาพร้อมนี้

(.....)

ผู้สอบบัญชี/พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผู้มีหน้าที่กำกับสหกรณ์)

หมายเหตุ : ๑. ทน.สตส. พิจารณาผลการแก้ไขข้อบกพร่องและแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ  
๒. สามารถปรับเปลี่ยนข้อความได้ตามความเหมาะสม



หนังสือ หน.สตส. ถึง พนักงานเจ้าหน้าที่รายงานผลการติดตามและการแก้ไข แบบ ๖

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

ที่ กษ..... วันที่.....

เรื่อง รายงานผลการติดตามและการแก้ไขข้อบกพร่อง/ข้อสังเกต.....

เรียน พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐)

ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่..... ได้สั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์.....จำกัด ปฏิบัติตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ /ได้แจ้งข้อบกพร่อง/ข้อสังเกตให้สหกรณ์..... จำกัด สำหรับปีบัญชี..... ดำเนินการแก้ไข นั้น ข้าพเจ้าได้รับรายงานจากนาย/นาง/นางสาว .....ผู้สอบบัญชี/ผู้ที่ทำหน้าที่กำกับสหกรณ์ว่า ได้เข้าติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่องที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้สั่งการไปแล้ว/ข้อบกพร่อง/ข้อสังเกตที่ได้แจ้งให้สหกรณ์ดำเนินการแก้ไข พบว่า สหกรณ์ได้แก้ไขข้อบกพร่องแล้ว/แก้ไขข้อบกพร่องบางส่วน /ยังไม่มี การแก้ไขข้อบกพร่อง เนื่องจาก..... ปราบกฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(.....)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์



หนังสือพนักงานเจ้าหน้าที่ ถึง นายทะเบียนสหกรณ์รายงานผลการติดตามและการแก้ไข

แบบ ๗



ที่ กษ

ที่ตั้งสำนักงาน.....  
.....

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง รายงานผลการติดตามและการแก้ไขข้อบกพร่อง

เรียน รองนายทะเบียนสหกรณ์ (สหกรณ์จังหวัด.....)

อ้างถึง คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่..... ลงวันที่.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการแก้ไขข้อบกพร่อง/ข้อสังเกต

ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่อ้างถึง ได้สั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์  
.....จำกัด ปฏิบัติตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ /ได้แจ้งข้อบกพร่อง/  
ข้อสังเกตให้สหกรณ์..... จำกัด สำหรับปีบัญชี..... ดำเนินการแก้ไข นั้น

ข้าพเจ้าได้รับรายงานจากนาย/นาง/นางสาว .....ผู้สอบบัญชี/ผู้มีหน้าที่กำกับ  
สหกรณ์ ได้เข้าติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่องที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้สั่งการไปแล้ว/ข้อบกพร่อง/ข้อสังเกต  
ที่ได้แจ้งให้สหกรณ์ดำเนินการแก้ไข พบว่า สหกรณ์ได้แก้ไขข้อบกพร่องแล้ว/แก้ไขข้อบกพร่องบางส่วน /ยังไม่มี  
การแก้ไขข้อบกพร่อง เนื่องจาก..... ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐/  
ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี  
พนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการแทน  
นายทะเบียนสหกรณ์

(หน่วยงานที่ออกหนังสือ)

โทรสาร.....

โทร.....

- หมายเหตุ :
๑. กรณีกลุ่มเกษตรกรในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ให้เสนอนายทะเบียนกลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัด  
ที่กลุ่มเกษตรกรตั้งอยู่ (เกษตรและสหกรณ์จังหวัด) สำหรับกรุงเทพมหานครให้เสนอนายทะเบียนสหกรณ์  
กรุงเทพมหานคร
  ๓. สามารถปรับเปลี่ยนข้อความได้ตามความเหมาะสม

